



US Protokoll 2024–09

Datum: 2024-10-08
Plats: Digitalt
Deltagare: Christer Eriksson
Hans Öhlund
Ulf Grape
Anders Jansson
Jonas Turitz
Lasse Carlsson
Susanne Nicklasson
Håkan Fritz
Per Edberg
Hans Johansson
Inger Högström-Westerling

Anmält frånvaro:

Adjungerade: Cecilia Obitz
Carl Rönnow
Erika Lilja
Patrik Lindqvist

1. Öppning av mötet

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

3. Föregående protokoll

Protokollet gicks igenom, godkändes och lades till handlingarna.

4. Rapporter

4.1 Rapport från ordförande

Ordförande rapporterade att dagordningen är mycket omfattande för att alla ska kunna komma till tals.

Det beslutades att kommittéordförande, arbetsgrupper, med flera som har något att rapportera till kommande US-möten skall skicka in en skriftlig rapport till Cecilia ca 10 dagar innan US-mötet så att den kommer med i handlingarna till kallelsen till US-mötet. På så sätt kan vi minska tidsåtgången på mötena.



4.2 Ekonomi

Skattmästaren rapporterade att ekonomin ser bra ut trots färre medlemmar och vi kommer att uppnå budgeterat resultat på grund av att kostnaderna ligger något lägre.

4.3 Rapport från kansliet

4.3.1 Diariet

Diariet gicks igenom och diskuterades.

4.3.2 Projektansökan Svenskt Friluftsliv

Allemansrätten under ytan – 3 år; sökt totalt 2,6 milj.

Seniorer går till sjöss – Projekt för seniorer i båtlivet – 3 år; sökt totalt belopp 4,59 milj.

Organisationsbidrag – Vi har sökt fullt bidrag. Förra årets bidrag var 1,5 milj.

4.3.3 Kanslitjänst 50%

Det behövs en administrativ tjänst 50%. Arbetsbeskrivning finns framme men vi avvaktar till Henrik de Vries har startat sin tjänst som GS.

4.4 Rapport från kommittéerna

4.4.1 Barn och Ungdom

”Knopskolanprojektet” delredovisning: Elisabeth Eng Åkerlund har påbörjat projektet.

Informationsmail om projektet har gått ut till förbunden. Båtklubbar har fått en enkät om ungdomsverksamheten i klubben. Många svar har kommit in.

Ungdomskommittén har haft möte förra veckan.

4.4.2 Sjösäkerhet

Inget att rapportera

4.4.3 Miljö

Arbetet med strategin för kommittén fortsätter.

XRF mätningarna fortsätter i Göteborg.

4.4.4 Redaktion

Inget nytt. Kommittén möte nästa vecka inför 2025.

4.4.5 BAS

Supporten har 640 ärenden avslutade.

Frågor som inte är knutna till BAS hur man ska arbeta, etc. hänvisas till Anders J och SBU-Akademien.



Svenska Båtunionen

Informia – arbetsordning skall tas fram som ett gemensamt dokument för Informia och kommittén.

Utveckling – tyvärr en hel del programfel som behöver åtgärdas. Om man rättar ett fel dyker annat upp.

Manualarbetet för BAS är i full gång.

Supportverktyget ganska trubbigt och behöver ses över. Arbetet i gång.

Mer än 300 ärenden som kommer in handlar om utveckling. Per drog några exempel.

Per önskar återkoppling från US när det gäller framtida utveckling. Det beslutades att ta upp frågan på kommande US-möte i samband med UR.

4.4.6 Juridik

Ersättning till kommittéledamöterna – se punkten 6.7

4.4.7 SBU-Akademien

Inget att rapportera

4.4.8 Båtklubbsförsäkringen

Inget att rapportera

4.4.9 SBU-Fonden

Ulf rapporterade att det finns två ansökningar (från Smygehuks Båt och Segelklubb och Jönköpings BK).

Dessutom har det kommit in kompletterande info från Skåre BK och Ängelholm Skäldervikens SS ang. reparation av C55:or.

Förslag att ovanstående ansökningar beslutas på kommande AU.

Beslut togs att besluta om inkomna ansökningar vid nästa AU.

4.5 Rapport från Arbetsgrupper

4.5.1 Organisationsöversynen

Hans rapporterade från mötet med ”Norrlandsgruppen”. Bra möte där vi kunde konstatera att vi var överens i de flesta frågorna med samma mål.

Mer information kommer på UR.

4.5.2 Personnummer i BAS

Patrik rapporterade att det finns en policy beslutad att för alla svenskar över 16 år ska det vara obligatoriskt med personnummer i BAS. Födelsedatum och nationalitet blir därför obligatoriskt föra ALLA i registret. Per rapporterade om vissa problem i databasen med dubletter, felaktiga personnummer etc.



4.6 Rapport från övriga organisationer där SBU är representerade

4.6.1 Nordbåt och EBA

Helcom kontakt är som beslutades vid förra mötet Carl R. Mailadressen skall ändras så att vi kan läsa vad som kommit in från Helcom – tex till infoadressen.
Inger H-W blev vid förra Nordiska Båtrådets möte vald till president.
Årsmöte i Sverige 25 – 27 september 2025. Henrik dV får i uppdrag att ta tag i plats för mötet, program etc.

4.6.2 Svenska Sjö

Ulf rapporterade att arbetet för närvarande är fokuserat på upphandling av ny försäkringsgivare.

4.6.3 Båtmiljörådet

16/10 möte kring ”strategi för hållbart båtliv”.
5/11 möte i Norrköping – Hans och Carl deltar.

4.6.4 Sjösäkerhetsrådet

Inget att rapportera.

4.6.5 Svenskt Friluftsliv

Ingen rapport.

4.6.6 Folkspel

Söker nomineringar till styrelsen innan den 14/10. Årsmötet är 13/11

4.6.7 Båtliv Sverige

Christer rapporterade kort om mötet som genomfördes den 20–21/9.

4.6.8 Nordisk sjösäkerhetskonferens

Herbert Grill, Henrik de Vries, Hans Öhlund är anmälda till konferensen.

5. Föregående bordlagda ärenden

Inga bordlagda ärenden fanns att behandla.

6. Ärenden för behandling

6.1 Unionsrådet 2024,

Program och körschema gicks igenom.

Ulf skickar ut strategiska målen för översyn av kommittéordförandena.

6.2 Eko Marina



Svenska Båtunionen

Projektplanen gicks igenom av Carl R. Projektet planeras att vara klart till midsommar 2025. Carl R fick US godkännande att gå vidare med projektet.

6.3 Båtlivs framtid – Ramar för arbetsgrupp

Ramarna gicks igenom och godkändes. Arbetet ska vara klart till halvårsskiftet 2025. Punkterna 1 och 6 ska vara klart till sista mars resterande till halvårsskiftet.

6.4 Båtpolitiskt program

Anders J kommenterade det båtpolitiska programmet och det fördes en diskussion kring en del av punkterna.

Efter diskussion så godkändes utkastet till program att presenteras på UR med de justeringar som föreslogs.

6.5 Nämnden för Båtlivsutbildning

Kallelse till årsmöte 21 nov.

Christer E och Henrik dV representerar SBU på mötet med Christer E som röstberättigad. Hans Ö nomineras till ordinarie ledamot och Susanne N till suppleant i Nämnden för Båtlivsutbildning.

6.6 Folkspel – Nominering till styrelse

Ingen nomineras från SBU till Folkspels styrelse.

Kansliet skall formulera ett utkast till info om Folkspel som ska gå ut till klubbarna som en uppdatering om hur man går till väga om man vill börja sälja Folkspels lotter.

6.7 Juridiska Kommittén ersättning

AU har fått i uppdrag att komma med förslag på lösning av problemet med eventuella arvoden till kommittén. Lasse redogjorde för de tankar som AU kommit fram till.

Diskussion kring eventuella arvoden följde.

Arbetsbeskrivning för kommitténs ledamöter behövs sättas ihop för att förtydliga vilket uppdrag de har. Christer E skriver ihop det.

Det beslutades att kommittén får 50 000 kr/år att fördela mellan ledamöterna.

7. Nästa möte

22 november 2024 kl 13.00 på The Winery Hotel.

Start med lunch kl 12.00.

8. Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet och tackade alla för deltagandet.



Beslut:

Det beslutades att kommittéordförande, arbetsgrupper, med flera som har något att rapportera till kommande US-möten skall skicka in en skriftlig rapport till Cecilia O ca 10 dagar innan mötet.

Per önskar återkoppling från US när det gäller framtida utveckling. Det beslutades att ta upp frågan på kommande US-möte i samband med UR.

Beslut togs att besluta om inkomna ansökningar till SBU-Fonden vid nästa AU.

Ulf skickar ut strategiska målen för översyn av kommittéordförandena.

Carl R fick US godkännande att gå vidare med Eko-Marina projektet.

Utredningen av Båtlivs framtid ska vara klart till halvårsskiftet 2025. Punkterna 1 och 6 ska vara klart till sista mars resterande till halvårsskiftet.

Båtpolitiska programmet godkändes som utkast att presteras på UR med de justeringar som föreslogs.

Christer E och Henrik dV representerar SBU på Nämnden för Båtlivs årsmöte med Christer E som röstberättigad. Hans Ö nomineras till ordinarie ledamot och Susanne N till suppleant i Nämnden för Båtlivsutbildning.

Christer skriver ihop en arbetsbeskrivning för Juridiska Kommittén.

Det beslutades att Juridiska Kommittén får 50 000 kr/år att fördela mellan ledamöterna.

Ordförande
Christer Eriksson

Sekreterare
Ulf Grape