



Svenska Båtunionen

US Protokoll 2024-08

Datum 2024-09-02-03

Plats: Kansliet

Deltagare:

Christer Eriksson

Hans Öhlund

Ulf Grape

Anders Jansson

Jonas Turitz

Lasse Carlsson

Susanne Nicklasson

Håkan Fritz

Per Edberg

Hans Johansson

Inger Högström-Westerling

Anmält frånvaro:

Susanne Nicklasson (dag 2)

Adjungerade:

Cecilia Obitz

Carl Rönnow

Erika Lilja

Patrik Lindqvist

1. Öppning av mötet

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

3. Föregående protokoll

Protokollet gick igenom, godkändes och lades till handlingarna.

4. Rapporter

4.1 Rapport från ordförande

Ordförande rapporterade om kontakt med en grupp som startat en utredning om vad BF ska ha för uppgift i framtiden.

4.2 Ekonomi

Antalet medlemmar har minskat med ca 4500. Det är orsaken till att vi ligger något under budget på medlemsavgifter.

Det pågår en analys på vilka BK som tappar medlemmar.

Det finns dock ingen oro när det gäller totala resultatet.

4.3 Rapport från kansliet

4.3.1 Diariet

Diariet gicks igenom och diskuterades.

4.3.2 Lasse Carlsson tf kanslichef

Rapporterade om att arbetet på kansliet fungerar bra.

4.3.3 Projektansökan Svenskt Friluftsliv – Allemansrätten under ytan

Projektansökan håller att tas fram. Carl R ansvarar för att ta fram ansökan.

Ansökan ska vara inne den 30/9 2024.

4.3.4 Carl R föräldradighet

40% från 26/8 och 60% från 1/1 2025.

4.3.5 Kanslitjänst 50%

Det behövs en admintjänst och underlag håller på att tas fram.

4.4 Rapport från kommittéerna

4.4.1 Barn och Ungdom

”Knopskolanprojektet” ett kommande samarbete med scouterna - finansierat av Svenskt Friluftsliv – projektledare anställd på 50% till 31/12 som ska förbereda projektet och skriva en projektplan och ett informationsbrev till förbunden där vi berättar om projektet till båtklubbarna.

Remissen om ”Fritidskortet” skall vara besvarad den 25/9 till Svenskt Friluftsliv som sedan skriver ett samlat svar på hela remissan.

4.4.2 Sjösäkerhet

Under vår/försommaren anordnades 3 webinarier och till Mors dag delades det ut några flytväststar till de som kom med bästa motiveringarna för att ge sin mor, mormor/farmor en flytväst.

Första mötet efter sommaren var förra veckan med föredrag av Per Ingberg Svenska Sjö om Svenska Sjös båtmärkning och Försäkringsföreningens syn om bl.a. båtregister.

Arbetar med att se över frågorna i båtlivsundersökningen som var senast och har förslag till Transportstyrelsen på lite förändringar i frågorna till båtlivsundersökning som ska genomföras 2025.

4.4.3 Miljö

Hans J rapporterade kring Ekomarina – samordning med Båtmiljö.se.
Markföreningar – grupp startad för att möta kraven från kommunerna.
XRF-mätningarna fortsätter.
Havs o Vattenmyndigheten om båtbottentvättar – pågår process kring två tvättar när det gäller utsläpp.

4.4.4 Redaktion

Jonas rapporterade att man inte kommer att nå budget på annonsförsäljningen.
Diskussion kring om vi ska "låsa" tidningen så att endast medlemmar kan läsa den. Arbetsgruppen som ska se över tidningen får i uppdrag att ta tag i frågan.
En enklare lösning för att låsa tidningen beslutades.
Framtidsgrupp bildad av Redaktionskommittén för att utreda hur tidningen ska se ut i framtiden. Konsult anlitad för att hjälpa till i arbetet.

4.4.5 BAS

Per rapporterade kring supporten att det varit låg aktivitet under sommaren men kommit i gång nu. Mindre än ett dygns väntan på att få svar vilket är väldigt bra.
Utbildning börjar den 19/9 1g/vecka fram till jul.
Personnummerprojektet är i gång. Från 2025 kommer det vara krav på att alla medlemmar som över 16 år ska det anges personnummer i BAS.
28-29/9 BAS kommittén konferens för att planera framtid.
Nov/Dec ny release med personnummer ingående.
Utvecklingsdelen i kommittén underbemannad.
Diskussion kring hur BAS ska utvecklas i framtiden.
Kommittén bör titta på Fritidskortutredningen ang. personnummer.

4.4.6 Juridik

Christer rapporterade kring de diskussioner som varit i kommittén kring vad gruppen ska serva BK med.
Frågorna blir större och större och tar mer tid att besvara. Det finns ingen tydlig princip som säger vad som gäller.
Diskussion fördes kring hur det bör se ut i framtiden. Det som beskrivs på hemsidan är det som gäller även framåt. Resereglementet gäller även för Juridiska Kommitténs ledamöter.
Christer rapporterade om ett par frågor som kommit in från kommittémedlemmarna. AU fick i uppdrag att komma med förslag på lösning.

4.4.7 SBU-Akademien

Anders J rapporterade att man önskar få uppgifter om planerade utbildningar från kommittéerna. Endast Baskommittén har skickat in.
Diskussion kring vem som ska stå för utbildningen vid tex juridiska frågor.
Juridiska Kommittén kan tänka sig att hålla i utbildningen – men vem äger frågan?
Om inte kommittéerna själva kommer med förslag på efterfrågad utbildning ska utbildningskommittén beställa den av berörd kommitté.
Båtliv har en artikel om kommittén där man presenterar vad som är på gång framöver.

4.4.8 Båtklubbsförsäkringen

Lasse C rapporterade att det inte fanns något att rapportera.
Önskvärt med ett webinarium kring vad som gäller för försäkringen.

4.4.9 SBU-Fonden

Ulf rapporterade att det endast är en ansökan (från Smygehuks Båt och Segelklubb) som kommit in under sommaren. Beslut kommer att tas vid nästa US-möte. I övrigt inget särskilt att rapportera.

4.5 Rapport från Arbetsgrupper

4.5.1 Ny hemsida Båtunionen.se

Inget att rapportera.

4.5.2 SBU 100 år

Inget att rapportera.

4.5.3 Organisationsöversynen

Arbetsgruppen hade möte 4 juni där det gicks igenom synpunkterna gruppen fick när de träffade Båtförbunden. Nu på tisdag – onsdag är nästa möte, där huvudfrågan är hur vi ska gå vidare.

4.5.4 Rekrytering av GS

Gruppen - bestående av Lasse C, Hans J, Patrik L och Ulf G (sammankallande). Gruppen har efter arbete tillsammans med Hanna Wide på rekryteringsfirman Ranstad, med över 220 sökande till tjänsten, gjort ett urval av 10 kandidater, valt ut sex av dem till intervjuer som resulterade i två huvudkandidater där Henrik de Vries gick vinnande ur striden som gruppens kandidat till tjänsten.
Förslag till anställningskontrakt framtaget.

4.5.5 Båtpolitiskt program

Anders J redogjorde för arbetet med det båtpolitiska programmet.
Beslut togs på BRD 2023 att från en antagen motion ta fram ett båtpolitiskt program.
Förslaget ska presenteras på kommande UR för att landa i proposition till BRD 2025.
Beslut om underlaget till UR 2024 ska tas kommande US-möte.

4.6 Rapport från övriga organisationer där SBU är representerade

4.6.1 Nämnden för båtlivsutbildning

Nämnden för båtlivsutbildning har skrivit uppdragsavtal för intygsprov med Medborgarskolans regioner och är på gång med några fler aktörer.
Befinner oss i slutfasen med "instegsintyget".
På styrelsemötet till veckan påbörjas planeringen för nästa verksamhetsår 1/9 2024 – 31/8 2025.

4.6.2 Nordbåt och EBA

Inger rapporterade om att Nordbåt har möte i Åbo 19-21/9.

Bengt åker till EBA-mötet i Turkiet.

Nordbåt-möte i Sverige 2025. Förslag till president ska presenteras på mötet i Åbo. Förslag på datum är 25-27/9.

Det beslutades att Inger H-W föreslås som president för kommande period.

Alla kommittéordförande ska skicka in förslag på verksamheter till Inger som hon kan rapportera om på mötet i Åbo.

Carl R föreslås som observatör i Helcom från Sverige.

4.6.3 Svenska Sjö

Ulf rapporterade att arbetet för närvarande är fokuserat på upphandling av ny försäkringsgivare.

I övrigt ett bra år sett till antalet skador som håller sig en låg nivå även i år.

IT projektet DORA (Digital Operational Resilience Act) som är ett myndighetskrav har tagit mycket tid och resurser i anspråk. Även hemsidan byggs om och moderniseras för att förenkla för kunden att teckna försäkringar.

Samarbetet med ICA Försäkring flyter på bra.

Prognosen för året som helhet ser bra ut.

4.6.4 Båtmiljörådet

Inget att rapportera.

4.6.5 Sjösäkerhetsrådet

Inte hänt så mycket sedan senaste mötet och nästa möte 19/9 ä ett webbmöte.

Preliminärt ser det lite positivt med färre dödsolyckor i båtlivet hittills i år.

4.6.6 Svenskt Friluftsliv

Erika rapporterade kring den nya strategin 2035.

Riksdagens nätverk för Allemansrätten har möte där Erika är inbjuden.

Rapport till SFL ang. Knopskolanprojektet ska vara inne till den 25/9.

4.6.7 Folkspel

Ingen rapport.

4.6.8 Båtliv Sverige

20-21/9 möte i Båtliv Sverige. Diskussion kring dagordningen. Pågående arbetet kring förslag på strategi för ett hållbart båtliv. Vett o etikett på sjön. Statistik, kunskapspridning. Miljöinformation. Sjökortsförfrågan. Trender inom svenskt föreningsliv.

Förslag på fler frågor att diskutera under mötet:

Miljöpris – gemensamt för alla org.?

Gemensam tidning för alla båtoorganisationerna?

Avstämning från gruppen som arbetade med båtpolitiskt program.

Samarbetet mellan kanslierna – hur långt ha vi kommit där?
Vilka frågor är gemensamma för alla organisationerna?
Åldersstrukturen i organisationerna.
Säkerheten i gästhamnar.
Branschorganisation – formalisera samarbetet.

5. Föregående bordlagda ärenden

Inga bordlagda ärenden fanns att behandla.

6. Ärenden för behandling

6.1 Unionsrådet 2024, handlingarna ut senast 24 okt.

Datum 23-24/11. US träffas den 22:a på The Winery Hotel.

Börjar till lunch kl 12.00 bägge dagarna. Mötet avslutas kl. 15.00 den 24:e.

På agendan: Organisationsutredningen, båtpolitiska programmet.

Kansliet tillsammans med Anders J och Hans Ö får i uppdrag att sätta ihop programmet.

6.2 BRD 2025

5-6/4 Skepparholmen i Nacka. US träffas den 4/4. Hans J redogjorde för programmet för delegater och medföljarprogrammet.

6.3 Träff med Riksdagens Fritidsbåtnätverk

2:a oktober lunch med Riksdagens Fritidsbåt Nätverk tillsammans med SweBoat där frågorna som diskuterades under båtutflykten i våras ska tas upp.

6.4 Nordisk Sjösäkerhetskonferens 13-14 okt.

Hans Ö rapporterade att det blir en fortsättning på det möte som var i Stockholm för två år sedan. Mötet går av stapeln i Viborg - Danmark. Erika är med i programrådet. Sjösäkerhetskommittén utser delegater som ska delta från Sverige.

6.5 Båttölder, båtmotorstölder

SBU behöver engagera sig mer i ärendet. Anders J föreslår ett webinarium i ärendet. Diskussion kring att bilda en arbetsgrupp/kommitté i ärendet för att jobba vidare med frågan.

6.6 Tillsättning av arbetsgrupp för att se över tidningen Båtlivs framtid

En arbetsgrupp bildades grupp bestående av Inger H-W, Jonas (sammankallande), Håkan, Cecilia, Erika, plus Lars-Åke och Henrik.

AU tar fram ett förslag på direktiv att lägga fram till US för beslut.

Redaktionskommittén har bildat en framtidsgrupp som tittar på hur tidningen ska utvecklas i framtiden (se punkt 4.4.4).

US måste sätta ramarna för tidningens framtid.

AU fick i uppdrag att ta fram direktiv för utredningen.

6.7 Verksamhetsplan 2025

Ordförandena för Kommittéerna presenterade:

Barn o Ungdomskommittén - Håkan F rapporterade hur långt man kommit med Knopprojektet och målsättningen i stort.
Målen behöver ses över, specificeras och göras mätbara.

Sjösäkerhetskommittén – Hans Ö presenterade hur långt man kommit med de olika delarna i planen, via webinarier, artiklar etc. Planerna är att fortsätta på ungefär samma sätt.

Miljökommittén Hans J rapporterade att kommittén fullföljt i huvudsak det som står i VP 2024. Carl R kompletterade med information om en checklista för egenkontroll av fritidsbåt. Havstulpanvarningen och sms-utskick med ca 25 000 prenumeranter behöver ses över för att få en geografisk fördelning så att varningen blir relevant över tid. Markfrågorna hanteras av en nyskapad arbetsgrupp.

Redaktionskommittén – Jonas T rapporterade att man har uppfyllt alla de punkter som finns VP 2024. Samarbetet med kommittéerna behöver dock förbättras och Jonas ber företrädarna att skicka över det man vill ha med i tidning och nyhetsbrev.

BAS-kommittén – Per E rapporterade att de har ett möte i nära framtid för att diskutera framtiden. Kommunikation med andra system är ett av de områden som ska utvecklas mer.
Målet att det är ett stabilt IT-system står kvar till nästa år.

SBU-Akademien – Anders J rapporterade att man i stort genomfört det som står i planen. Med tanke på att det varit ett uppstartsår så kommer man att för nästa år öka ambitionerna och samarbetet med kommittéerna. För att få bra fart på verksamheten och en tydlig mottagare måste SBU akademien också skapa mottagare för verksamheten i båtförbunden. Ta fram nya utbildningar och metoder. Spela in webinarier och utbildningar som kan återanvändas är en idé som ska undersökas.

Försäkringskommittén – Lasse C berättade att det behövs en bättre marknadsföring av BK-försäkringarna och öka kunskapen om dess existens.

Juridiska kommittén – Christer rapporterade att de vill förbättra antalet typfall på hemsidan.

Webbinarier – Christer efterlyser fler idéer kring vilka ämnen man ska ta upp.

6.8 Anställning av GS

Beslut togs att erbjuda Henrik de Vries anställningen som Generalsekreterare enligt det kontrakt som gicks igenom vid mötet.

Anställningen ska kommuniceras ut i organisationen så snart kontraktet är underskrivet av alla parter och även gå ut som ett pressmeddelande.

7. Nästa möte

Digitalt 8/10 10.00-17.00

8. Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet och tackade alla för deltagandet.

Beslut:

En enkel lösning för att låsa tidningen Båtliv för endast medlemmar beslutades
AU fick i uppdrag att komma med förslag på lösning på en fråga från Juridiska Kommittén.
Det beslutades att Inger H-W föreslås som president för Nordbåt för kommande period.
Carl R föreslås som observatör i Helcom från Sverige.
Kansliet tillsammans med Anders J och Hans Ö får i uppdrag att sätta ihop programmet till UR.

En arbetsgrupp bildades grupp bestående av Inger H-W, Jonas (sammankallande), Håkan, Cecilia, Erika, plus Lars-Åke och Henrik för att se över tidningen Båtlivs framtid.
AU fick i uppdrag att ta fram direktiv för utredningen
Beslut togs att erbjuda Henrik de Vries anställningen som Generalsekreterare enligt det kontrakt som gicks igenom vid mötet.
Anställningen ska kommuniceras ut i organisationen så snart kontraktet är underskrivet av alla parter och även gå ut som ett pressmeddelande.

Ordförande
Christer Eriksson

Sekreterare
Ulf Grape