

Minnesanteckningar MiK 17 januari 2024

Plats: Google Meet

Tid: 09.00 – 11.00

Närvarande: Bengt Hallberg, Stellan Stark, Hans Johansson, Stellan Dahlberg, Peter Karlsson, Caroline Kumlin, Lotta Rosenberg, Bengt Fröberg

Frånvarande: Carl Rönnow, Jimmy Dominus

1. Mötets öppnande

Hans öppnar mötet.

2. Val av sekreterare

Caroline väljs till sekreterare.

3. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

4. Föregående minnesanteckningar

Föregående minnesanteckningar läggs till handlingarna.

5. Lokala Nyheter

Stellan S: Inbjuden till Hudiksvalls sjösportsällskap (HSSS) för att gå igenom och assistera med miljöplaner. Gällande avfallshanteringsplan har ingen återkoppling från kommun skett, de flesta klubbar har lämnat in och några har avstått. Planerar för ett möte gällande egenkontroll och hantering av litium batterier.

Hans J: Inplanerat möte med tjänstemän från Värmdö kommun 29/1 gällande deras Havs- och kustplan. Flera aktuella markärenden runtom i länet, Sollentuna och Huddinge.

6. Avrapportering

- Revidering av Egenkontroll för fritidsbåtshamnar

Arbetet fortlöper, inväntar kommentarer från Sjösäkerhetskommittén.

- Arbetsgrupp markföreningar

Arbetsgruppen har följt utvecklingen av aktuella fall, men arbetet upplevs som omfattande och att arbetsbördan kommer att öka under kommande år då fler och fler kommuner börjar undersöka båtklubbarnas uppställningsytor. Önskemål om utökning av personer, arbeta med juridiska kommittén och utforma en tydligare arbetsplan om hur gruppen ska agera utifrån olika scenarion. Hur långt arbetsgruppens mandat sträcker sig är en fråga som tas upp. Förslag är att under januari genomföra ett längre planeringsmöte för kommande år och lägga in i VP för 2024. Tidigare checklista och manual har skapats av Carl R och en utveckling av detta kan vara att utforma skriftliga handledningar (likt råd för avfallshanteringsplaner).

- Arbetsgrupp Östersjöns rättigheter

Arbetsgruppen har fört dialog med en extern organisation för att se om ett potentiellt samarbete kan utvecklas under 2024. Samarbete skulle innebära att SBU:s miljöarbete skulle nå ut till flera och fokus är att förbättra den marina miljön så att våra medlemmar har en välmående natur att vistas och bedriva friluftsliv i. Styrelsen och Miljökommittén har ställt sig positiva till att fortsatt undersöka samarbetet.

- Pilot – Stockholms Skärgård

- Möte samverkansgrupp naturskydd och båtliv 16/1.

Ett strategiskt kommunikationsmöte bokas in under februari månad för att se över hur kommande samverkansprojekt ska marknadsföras. Kallelse till detta kommer i januari.

- Aktörsforum 15 februari, Jimmy D, Lotta R & Caroline K är anmälda.

7. SBU XRF-projekt

- Utbildning på plats i Skåne 24–25 februari
- XRF-instrument är på service för att få markmättningsfunktion
- Del 2 i Chalmers projekt att kvalitetssäkra mätning av tennorganiska föreningar kommer snart att publiceras. Den nya rapporten och handboken avser skrapprover. Svenska Båtunionen står som medverkande i rapport och handbok.

8. Mottagning och hantering av avfall

- På västkusten har tre båtklubbar fått krav på komplettering, Stellan D kommer att gå igenom planer och regelverk för att se över hur kraven ska besvaras.

9. Övriga frågor

- Carl R är tillbaka i slutet av jan, Caroline blir kvar hela februari.
- Styrelsen har lagt fram ett budgetförslag gällande MiKs verksamhet 2024. Slutgiltigt beslut tas i februari.
- Synpunkter gällande remisser planeras att skickas in i februari innan den 1 mars. Dnr 3026–2023 , Dnr 03038–2023 & Nämdö nationalpark.
- Två rapporter gällande mikroplaster i båtbottnfärg har publicerats av Naturvårdsverket som Miljökommittén ska läsa.
- Miljöpris – Inkommen motion som ska besvaras av den tillsatta arbetsgruppen för utdelning av SBU's miljöpris. Utkastet ska vara klart 31/1.
- Under våren kommer samarbeten gällande Båtmiljö.se att ses över.
- Carl R, Caroline K och Peter K kommer att delta på miljödagen den 7/2 på Båtmässan Göteborg.

10. Nästa möte

- 21 februari

11. Mötet avslutas