



Svenska Båtunionen

US Protokoll 2022-11

Datum 2022-10-13+14

Plats: Kansliet och Viking Cinderella

Deltagare:

Christer Eriksson

Hans Öhlund

Ulf Grape

Gary Börjesson

Bo Wernlundh

Lasse Carlsson

Per Edberg

Inger Högström-Westerling

Susanne Nicklasson

Adjungerade:

Peter Karlsson

Cecilia Obitz – delar av mötet

Anmält frånvaro:

Hans Johansson

Ola Runesson

1. Öppning av mötet

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

3. Föregående protokoll

Protokollet 2022-10 gicks igenom, godkändes och lades till handlingarna.

4. Rapporter

4.1 Rapport från Ordförande

Ordförande redovisar sina tankar kring SBU och vår roll i samhället.

Det ideella arbetet i US innebär många och långa arbetsdagar för ledamöterna i US.

Tar vi på oss för mycket och arbetar vi på rätt sätt? Kan organisationsöversynen

komma fram med förslag på förändring?

4.2 Ekonomi

Genomgång av utfall fram till och med september.

Diskussion kring budgetöverskridandet i BAS v3 projektet. Frågan kommer att tas upp under kommande UR.

4.3 Rapport från kommittéerna

4.3.1 Redaktionskommittén:

Båtliv Nr 6 kommer ut 9/12 deadline för material är 16/11.

Planeringsmöte kommer att hållas inom kort.

Priset för Årets BK delas ut vid båtmässan Göteborg.

Priset för Unga Hjältar delas ut vid båtmässan Stockholm.

4.3.2 Rapport från kansliet

4.3.3 Gruppresa med flyg BRD 2023, Tider för BRD 2023

För att få kontroll på kostnader i samband med BRD 2023 så beslutades att genomföra en gruppresa med flyg från Arlanda upp till Skellefteå för US-ledamöter och förbundsdelegater från södra Sverige.

US skall meddela kansliet vilket flyg man ska åka med enligt den lista som delades ut på mötet senast den 20/10.

Beslut: Att kansliet går ut med information om arrangerad gruppresa till samtliga förbund och bokar upp erforderligt antal biljetter.

Beslut: Att reseersättning för andra researrangemang för förbundsdelegater från södra Sverige ska godkännas av kansliet innan bokning sker.

4.3.4 Rapport från arbetsgrupper

4.3.5 Båtmässegruppen

Arbetet rullar på och gruppen löser uppgiften. Upprättad checklista följs.

5. Från föregående möten bordlagda ärenden

Inga bordlagda ärenden fanns att gå igenom.

6. Ärenden för behandling

6.1.1 Budget 2023-2024

Förslaget till budgeten gicks igenom och diskuterades.

6.2 Planering UR 2022

6.2.1 Fastställande av program inför utskick av handlingar

Genomgång och diskussion kring programinnehållet.

UR 2022 kommer att ha 71 deltagare.

Handlingarna godkändes för utskick till delegaterna.

6.3 BAS och Varvsföreningar

Varvsföreningar är inte medlemmar i SBU och betalar därmed inte för BAS. En del av dem är dessutom kommersiella företag.

SBU ska inte stötta och ge resurser till kommersiella organisationer. Vi kan hjälpa till att skapa ideella organisationer som kan bli medlemmar i SBU och därmed få tillgång till BAS.

Ska man ha tillgång till medlemsförmånen BAS så ska man vara medlem i SBU.

6.4 Instruktioner till kommittéerna inför VP 2023

De, vid Unionsrådet 2021, beslutade strategiska målen ska ligga till grund för Verksamhetsplanen.

Vid US decembermöte skall Verksamhetsplanerna justeras och godkännas.

Till US-mötet i Göteborg skall alla Verksamhetsplaner planer vara klara.

6.5 Skrivelse från Roslagens BF

US har tagit del av skrivelsen och kommer att svara skriftligt.

6.6 Skrivelse från Örnbergs BK daterad 2022-10-02

US har tagit del av skrivelsen och kommer att svara skriftligt

6.7 Representanter till NFB

Ordförande representerar SBU vid NFB:s årsmöte tillsammans med Peter K.

Hans Ö föreslås som ordinarie ledamot till NFB:s styrelse.

Susanne N föreslås som suppleant till NFB:s styrelse

6.8 Reseersättning

Vid uppdrag för SBU:s räkning beslutades att samma reseersättning som anställda vid SBU:s kansli har – det vill säga; 38kr/mil skall gälla och att man skattar för den del som överstiger 18,50kr/mil. Beslutet gäller från och med dagens datum 2022-10-14.

7. Nästa möte

Nästa möte 2022-11-18 med lunch kl 12.00 och start av mötet 13.00.

Plats: Scandic Hotell, Sollentuna.

8. Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet och tackade alla för deltagandet.

Beslut:

BRD 2023

US skall meddela kansliet senast den 20/10 vilket flyg man ska åka med enligt den lista som delades ut på mötet.

Beslut: Att kansliet går ut med information om arrangerad gruppresan till samtliga förbund och bokar upp erforderligt antal biljetter.

Beslut: Att reseersättning för andra researrangemang för förbundsdelegater från södra Sverige ska godkännas av kansliet innan bokning sker.

Handlingarna för UR 2022 godkändes för utskick till delegaterna.

SBU ska inte stötta och ge resurser till kommersiella organisationer.

Ska man ha tillgång till medlemsförmånen BAS så ska man vara medlem i SBU.

Vid US decembermöte skall Verksamhetsplanerna justeras och godkännas.

Till US-mötet i Göteborg skall alla Verksamhetsplaner planer vara klara.

Ordförande representerar SBU vid NFB:s årsmöte tillsammans med Peter K. Hans Ö föreslås som ordinarie ledamot till NFB:s styrelse.
Susanne N föreslås som suppleant till NFB:s styrelse.

Vid uppdrag för SBU:s räkning beslutades att samma reseersättning som anställda vid SBU:s kansli har – det vill säga; 38kr/mil skall gälla och att man skattar för den del som överstiger 18,50kr/mil. Beslutet gäller från och med dagens datum 2022-10-14.

Christer Eriksson
Ordförande

Ulf Grape
Sekreterare