



## Välkommen till Extra båttrixdag och UR 2019

på konferensanläggningen Skogshem & Wijk (S&W) på vackra Lidingö.

Unionsrådet (UR) inleds lördag 16 November kl.14.00 med Extra Båttrixdag och fortsätter sedan med UR som avslutas söndag 17 november kl.14.45, se bifogat program och handlingar.

Registrering sker i anslutning till receptionen. Extra Båttrixdag och Unionsråd (UR) kommer att vara i AtSea hus 1, se bifogad karta, ca 200 meter gångväg från huvudbyggnaden.

Incheckning till rummen sker under eftermiddagen i AtSea hus 1, utcheckning på söndagen senast kl 10.00. Bagage kan ställas i bagagerummet vid receptionen.

Lunch och middag äter vi i huvudbyggnaden, boendet finns i anslutning till den.

### Hitta till transferbussen

Svenska Båtunionens **transferbuss** går från Cityterminalen vid Stockholms C lördag kl 12.00, hållplats se informationstavlor i Cityterminalen. Hittar du inte eller tåget är försenat ring Mari-Ann 08-545 859 65. Bussen går åter på söndag kl.15.00 ankomst Stockholms C, cirka 15.30.

### Så här hittar du till S&W :

**Med bil** tar det ungefär 10 minuter att köra från Ropsten, kör därefter över Lidingöbron, sväng av höger från bron mot "Elfvik". Fortsätt cirka 8 km på Norra Kungsvägen tills du ser skylten "Skogshem & Wijk" ner till höger. [Hustegavägen 1, 181 90 Lidingö](#)

**Med lokaltrafik**, ta tunnelbanans linje 13 (röd linje) till Ropsten, byt till buss 204 mot Elfvik. Stig av vid busshållplats "Furutorp".

Från hållplatsen är det ca 8-10 minuters promenad till oss.

Total restid, inkl promenad cirka 45 minuter från T-Centralen.

Buss 204 avgår från Ropsten stannar precis nedanför anläggningen.

Se aktuell tidtabell på [SL's reseplanerare](#)

Måste du av någon anledning ta **Taxi** har S&W samarbetsavtal med Taxi Stockholm [08-150000](#)  
Uppskattade restider till/från: Arlanda flygplats 35 minuter, Bromma flygplats 25 minuter,  
Ropsten 10 minuter

Tänk på att det kan ta lite längre tid om du reser i rusningstrafik.

I enlighet med direktivet står Svenska Båtunionen för kostnaden för resa och uppehälle för **två** delegater/förbund. **Se bifogade reseregler.**

Har ni anmält fler delegater står respektive förbund för kostnaden.

### Frågor

För frågor gällande boende, måltider mm. Kontakta Mari-Ann Johansson:  
[mari-ann@batunionen.se](mailto:mari-ann@batunionen.se) 08-54585965

För frågor gällande program och genomförande. Kontakta Peter Karlsson,  
[peter@batunionen.se](mailto:peter@batunionen.se), 08-54585961

För frågor gällande ärenden för behandling vid Unionsrådet. Kontakta ordförande Christer Eriksson [christer.eriksson@batunionen.se](mailto:christer.eriksson@batunionen.se) 0705-17 78 38

Varmt välkomna önskar SBU Kansli på uppdrag av Unionsstyrelsen.



## Program för Extra Båtriksdag och Unionsråd 2019

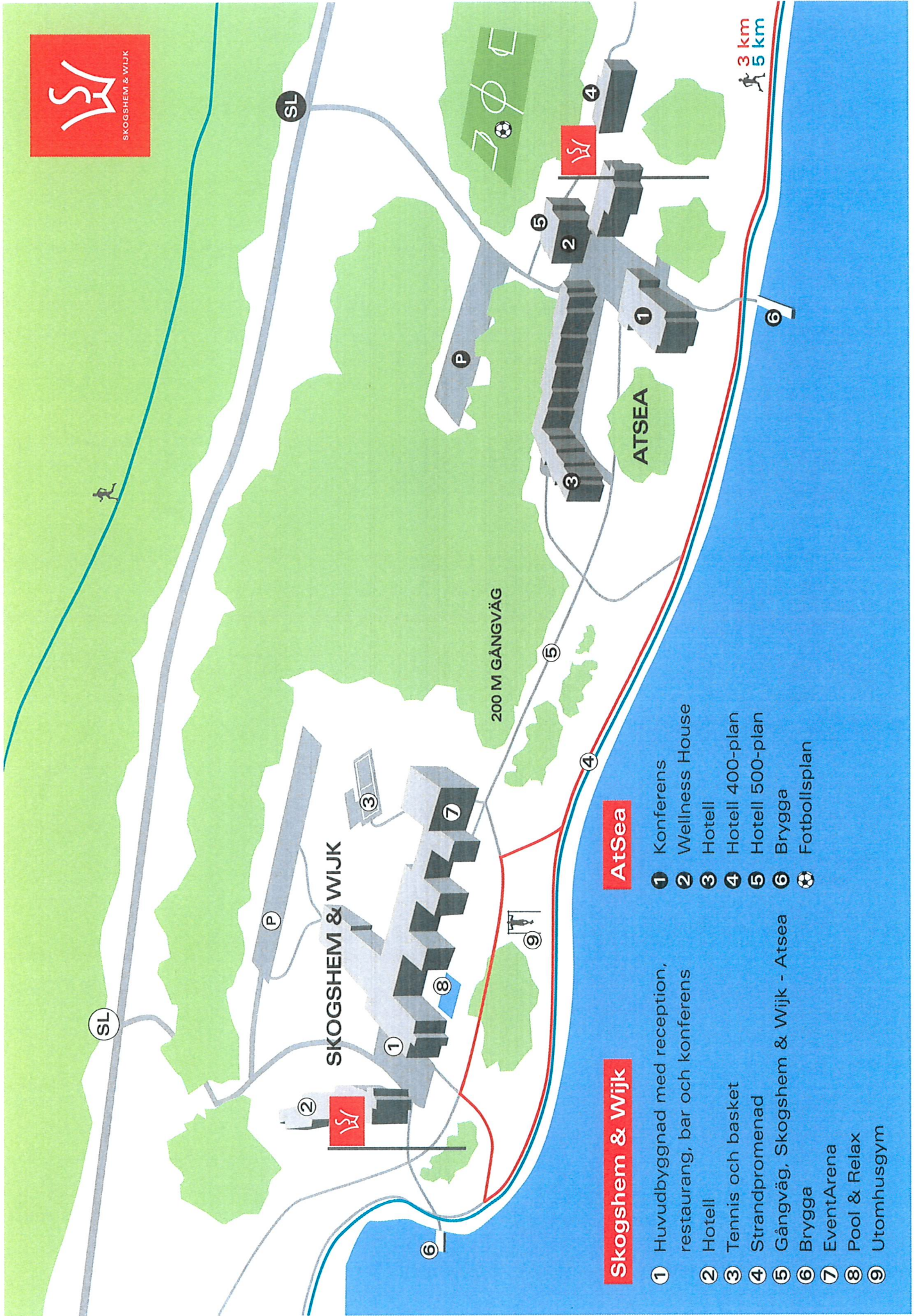
### *Lördag 16 november*

- 12.00** Transfer från Cityterminalen avgår till Skogshem & Wijk.  
Avgångsplats meddelas till de som bokat transfer.
- 12.00-13:45** Lunchbuffé öppen. Registrering sker i anslutning till incheckningsdisken. Incheckning av rummen sker senare under dagen. Bagage lämnas i bagagerummet i anslutning till registreringen.
- 14.00** Välkommen, praktiska detaljer och presentation av US och kansli
- 14.10-14.45** Extra Båtriksdag
- 14.45** Valnämndens ordförande Owe Lindström
- 14.50** Årets Båtklubb 10 år Bo Wernlundh
- 14.55** Budget 2020-2021 skattmästare Lasse Carlsson
- 15.05-18.00** Föreläsning av Lars-Åke Tjernström kring organisationsstruktur samt grupparbeten.
- Från 16.00** Finns gofika att tillgå
- 19.30** Middag

### *Söndag 17 november*

- 07.00-08.45** Frukost. Utcheckning senast kl. 10.00, bagagerum finns vid receptionen.
- 09.00** Uppföljning av grupparbeten Lars Åke Tjernström
- 09.30** Presentation av Carl Zeidlitz kommunikatör
- 09.45** Sjösäkerhetskommitténs enkät och beslut, Hans Öhlund
- 10.00** US slutsatser av höstens besöken hos förbunden
- 10.15** Ny Båtriksdags ordning redovisning av US-tankar och grupparbeten
- 10.45** Gofika finns att ta med sig till grupparbeten
- 11.00** Grupparbete 2 - Ny Båtriksdags ordning -
- 12.30** Lunch
- 13.45** Redovisning av grupparbeten Hans Öhlund
- 14.40** Presentation av Båtriksdagen 2020 i Karlstad, Värmlands BF
- 14.45** Avslutning
- 15.00** Bussen avgår från huvudbyggnadens entrén till Cityterminalen





**Skogshem & Wijk**

**AtSea**

- 1 Huvudbyggnad med reception, restaurang, bar och konferens
- 2 Hotell
- 3 Tennis och basket
- 4 Strandpromenad
- 5 Gångväg, Skogshem & Wijk - Atsea
- 6 Brygga
- 7 EventArena
- 8 Pool & Relax
- 9 Utomhusgym

- 1 Konferens
- 2 Wellness House
- 3 Hotell
- 4 Hotell 400-plan
- 5 Hotell 500-plan
- 6 Brygga
- 7 Fotbollsplan

3 km  
5 km





## Resebestämmelser och kostnadsersättning för styrelse och övriga SBU-funktionärer

Antagna vid Unionsstyrelsens möte 2017-06-13

Inom SBU är resor och uppehålle en stor kostnadspost. För att minimera dessa kostnader skall berörda, genom långsiktig och framsynt planering av möten och konferenser mm underlätta för deltagarnas planering och beställning av resor.

För Unionsstyrelsen, kansli, kommittéer, projektgrupper och förbundsdelegater gäller följande:

### **Möten i enlighet med uppdrag inom Svenska Båtunionen**

1. Vid planering av en resa skall alltid kostnadsnivå och miljöpåverkan ställas i proportion till den tid och nytta som kan vara rimlig för resan.
2. Ersättning för kost och logi under resa/förrättning ersätts mot kvitto.
3. Vid flyg- och tågresor skall biljett alltid beställas i god tid så att bästa pris kan erhållas. Om linjen trafikeras av flera olika bolag ska det bolag väljas som kan erbjuda bästa pris i enlighet med punkt 1.
4. Vid bokning av boende bör alltid en prisjämförelse göras med hjälp av jämförelsesajter på Internet i enlighet med punkt 1.
5. Ersättning för färd med egen bil/båt är f.n. fr.o.m. 2008-01-01 **18:50** kr/mil/sjömil och regleras fortlöpande i enl. med RSV:s bestämmelser. Tillkommande kostnader som parkeringsavgift, trängselskatt eller elektroniska biljetter ersätts enligt intygande. Bil får användas i varje enskilt fall där förutsättning för att kunna delta i utlyst möte underlättas. Samåkning skall ske i möjligaste mån.
6. Om allmänna samfärdsmedel finns tillgängliga skall dessa utnyttjas. Detta innebär att taxi ersätts endast i undantagsfall och då alltid enbart mot kvitto och med noterad orsak till valet av färd sätt.
7. Reseräkning bör lämnas in snarast efter utförd förrättning. Perioden Jan - Nov senast 30 dagar och under Dec omgående dock senast 10 dagar.
8. Kansliets personal erhåller traktamente eller i enlighet med anställningsavtal som följer skatteverkets regler.

### **Resa med övernattnig**

Om mötet/uppdraget kräver att resan påbörjas före kl. 06.00 för att hinna i tid till mötet/uppdraget har SBU-funktionär och förbundsdelegat rätt att avresa dagen innan och övernatta med kostnadsersättning från SBU.

Om SBU-representant övernattar hos släkting eller bekant utgår nattraktamente enligt skatteverkets regler.

### **Särskilda möten**

#### **Båtriksdagen samt Unionsrådet**

Unionsstyrelseledamot och ev. medföljande deltar i Båtriksdagen utan kostnader. Vid Unionsrådet deltar Unionsstyrelseledamot utan kostnad.

Förbundsdelegat deltar i enlighet med Svenska Båtunionens direktiv.

Kommittéer har rätt att utöver ev. US-ledamot skicka deltagare till båtriksdagen inom egen budget.

Övriga deltagare i båtriksdagen bjuds in och deltar i enlighet med US beslut.

#### **Internationella möten**

Vid internationellt deltagande ersätts SBU funktionär för medföljandes merkostnad för logi samt för sitt och den medföljandes deltagande i officiellt program.

Dessa resebestämmelser gäller fr.o.m. 2017-06-13 och ersätter tidigare resereglemente 16 sept. 2008 och särskilda överenskommelser om resor.

### **Kostnadsersättningar**

Samtalskostnader för mobiltelefon eller fast telefon ersätts med faktisk eller uppskattad kostnad enligt självdeklaration eller fakturakopia.

Övriga utlägg som kan härledas till uppdrag inom Svenska Båtunionen ersätts mot kvitto.

### **Representationsregler för SBU styrelse, kommittéer och projektgrupper.**

#### **För Unionsstyrelsemöte, kommittémöte, projektgruppsmöte och US arbetsmöten:**

Nämnda grupper kan äta lunch utan alkohol och/eller enklare middag med tillhörande måltidsdryck.

#### **Båtriksdag och Unionsråd**

Vid nämnda möten ingår lunch utan alkohol och/eller middag inkl. öl eller vin med en påfyllning.

#### **Övrig representation**

Kansliets personal, styrelsen samt kommittéordförande har rätt till representation för lunch eller enklare middag enligt ovan.



## Förslag till ny Båtriksdagsordning

### Nuvarande Båtriksdagsordning

#### Fördelar:

- Arbetsbesparande då inga nya beslut behöver fattas.
- Täta möten kan ge en bättre samhörighet inom organisationen.

#### Nackdelar:

- Kort tid att genomföra Båtriksdagens beslut.
- Stor del av styrelsens och kansliets tid går åt till att förbereda UR och BRD.

### Arbetsgruppens förslag med Båtriksdag i november vart annat år och Unionsråd i mellanåret (brutet räkenskapsår)

#### Fördelar:

- Effektivare arbetsår.
- Mer tid att arbeta med långsiktiga strategiska frågor.
- Ekonomiska och personella resurser att utveckla mötesformer.
- Mer tid till kreativitet.
- Kostnadsbesparing med ett årligt möte.

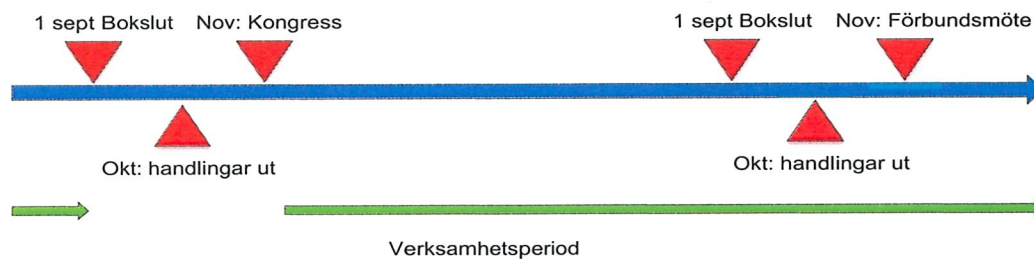
#### Nackdelar:

- Brutet räkenskapsår innebär mer arbete vid redovisning till myndigheter.

## Befintlig Båtriksdagsordning



## Förslag till ny Båtriksdagsordning



### Fyra frågor att diskutera i grupp:

1. Hur ser ni på att övergå till att genomföra Båtriksdagen vart annat år i stället för som nu; varje år?
2. Hur ser ni på att övergå till ett så kallat brutet räkenskapsår i stället för som nu; kalenderår?
3. Hur ser ni på att byta namn från Båtriksdag till Kongress och från Unionsråd till Förbundsmöte?
4. Vad skulle ni vilja använda de friställda personella och ekonomiska resurserna till?